

# KARTA PRZEDMIOTU

## 1. Informacje ogólne

<b>Nazwa przedmiotu i kod (wg planu studiów):</b>	Lektorat języka obcego - Język angielski D2.1
<b>Nazwa przedmiotu (j. ang.):</b>	English
<b>Kierunek studiów:</b>	Informatyka
<b>Specjalność/specjalizacja:</b>	Wszystkie
<b>Poziom kształcenia:</b>	studia I stopnia
<b>Profil kształcenia:</b>	praktyczny (P)
<b>Forma studiów:</b>	studia stacjonarne / studia niestacjonarne
<b>Obszar kształcenia:</b>	nauki techniczne (wg wykazu)
<b>Dziedzina:</b>	nauki techniczne (wg wykazu)
<b>Dyscyplina nauki:</b>	(wg wykazu)
<b>Koordinator przedmiotu:</b>	Kierownik Studium Języków Obcych

## 2. Ogólna charakterystyka przedmiotu

<b>Przynależność do modułu:</b>	kształcenia ogólnego, podstawowego, kierunkowego lub specjalnościowego
<b>Status przedmiotu:</b>	obowiązkowy/do wyboru
<b>Język wykładowy:</b>	polski/angielski
<b>Rok studiów, semestr:</b>	I i II, semestry: 1, 2, 3, 4
<b>Forma i wymiar zajęć według planu studiów:</b>	stacjonarne – ćw. laboratoryjne 30 h niestacjonarne – ćw. laboratoryjne 30 h
<b>Interesariusze i instytucje partnerskie (nieobowiązkowe)</b>	-
<b>Wymagania wstępne / Przedmioty wprowadzające:</b>	Znajomość języka angielskiego na poziomie średniozaawansowanym lub zaawansowanym potwierdzona zdaniem egzaminem maturalnym

### 3. Bilans punktów ECTS

Całkowita liczba punktów ECTS (wg planu studiów; 1 punkt =25-30 godzin pracy studenta, w tym praca na zajęciach i poza zajęciami):	12	stacjonarne	Niestacjonarne
<b>A. Liczba godzin wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela (kontaktowych, w czasie rzeczywistym, w tym testy, egzaminy etc) z podziałem na typy zajęć oraz całkowita liczba punktów ECTS osiąganych na tych zajęciach</b>	Wykład Ćwiczenia audytorijne Semestr 1 Semestr 2 Semestr 3 Semestr 4  <b>W sumie:</b>  ECTS	30 30 30 30  120  4	30 30 30 30  120  4
<b>B. Poszczególne typy zadań do samokształcenia studenta (niewymagających bezpośredniego udziału nauczyciela) wraz z planowaną średnią liczbą godzin na każde i sumaryczną liczbą ECTS (np. praca w bibliotece, w sieci, na platformie e-learningowej, w laboratorium, praca nad projektem końcowym, przygotowanie ogólne; suma poszczególnych godzin powinna zgadzać się z liczbą ogólną)</b>	przygotowanie ogólne praca w bibliotece praca w sieci praca na platformie e-learningowej praca nad projektem końcowym  <b>w sumie:</b> ECTS	140 - - 60   8	140 - - 60   8
<b>C. Liczba godzin praktycznych/laboratoryjnych w ramach przedmiotu oraz związana z tym liczba punktów ECTS (ta liczba nie musi być powiązana z liczbą godzin kontaktowych, niektóre zajęcia praktyczne/laboratoryjne mogą odbywać się bez udziału nauczyciela):</b>			

### 4. Opis przedmiotu

<p><b>Cel przedmiotu:</b> Celem przedmiotu jest zdobycie kompetencji językowych na poziomie B2.</p>
<p><b>Metody dydaktyczne:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• metody podające: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ opowiadanie, opis, prelekcja, anegdota, objaśnienie lub wyjaśnienie</li> </ul> </li> <li>• metody aktywizujące: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ metoda przypadków, metoda sytuacyjna, inscenizacja, gry dydaktyczne (symulacyjne, decyzyjne, psychologiczne), dyskusja, film</li> </ul> </li> <li>• metody programowane: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ z użyciem komputera</li> </ul> </li> <li>• metody praktyczne: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ćwiczenia przedmiotowe, metoda projektów, symulacja.</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>Treści kształcenia:</b></p> <p><b>ZAKRES MATERIAŁU GRAMATYCZNEGO</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Czasy gramatyczne</li> <li>2. Czasowniki modalne</li> </ol>

3. Formy czasownikowe - bezokolicznik, rzeczownik odsłowny, imiesłowy
4. Zdania złożone, łączniki zdań
5. Przymiotniki, przysłówki, stopniowanie przymiotników i przysłówków
6. Strona bierna, forma kauzatywna „have sth done”
7. Mowa zależna
8. Okresy warunkowe, konstrukcje z „I wish/If only”, konstrukcje wyrażające warunek realny i nierealny
9. Rzeczowniki, przedimki
10. Struktury emfatyczne, inwersja
11. Kwantyfikatory, określniki, zaimki
12. Pytania, krótkie odpowiedzi
13. Przyimki czasu, miejsca, ruchu
14. Przyimki występujące z czasownikami, rzeczownikami, przymiotnikami i zwroty przyimkowe
15. Słowotwórstwo
16. Zestaw czasowników frazalnych (phrasal verbs)
17. Zestaw zwrotów idiomatycznych
18. Kolokacje
19. Czasowniki nieregularne

### ZAKRES MATERIAŁU LEKSYKALNEGO

1. Podróże, wakacje, turystyka
2. Praca i zatrudnienie
3. Sport i czas wolny
4. Ubrania i wygląd zewnętrzny
5. Ludzie i ich zachowanie, relacje między nimi
6. Uczucia i opinie
7. Zdrowie i ciało człowieka
8. Problemy społeczne, katastrofy
9. Jedzenie, restauracje i gotowanie
10. Sklepy i zakupy
11. Miasta i budynki
12. Pojazdy i transport
13. Prawo i przestępczość
14. Technika, maszyny, komputery, wynalazki
15. Pieniądze i świat biznesu
16. Wykształcenie i nauka
17. Rozrywka i sztuka, książki, film, teatr, muzyka
18. Świat naturalny, zwierzęta i rośliny
19. Ekologia, środowisko i jego ochrona, zanieczyszczenia

### 5. Efekty kształcenia i sposoby weryfikacji

**Efekty kształcenia** (w sumie wymienić ok. od 3 do 9 efektów - podać numery efektów z listy dla danego kierunku/specjalności – opublikowane na stronie uczelni; podać TYLKO te efekty (tam gdzie to możliwe i stosowne w trzech kategoriach, np. kompetencje społeczne mogą nie być realizowane w tym przedmiocie), na których osiągnięcie kładzie się nacisk w ramach przedmiotu, wybrane efekty kierunkowe powinny być bardziej szczegółowo sformułowane niż te dla całej specjalności, tak aby były weryfikowalne – dlatego mają osobne symbole jako efekty przedmiotu)

Efekt przedmiotu (kod przedmiotu + kod efektu kształ-	Student, który zaliczył przedmiot (spełnił minimum wymagań)	Efekt kierunkowy

cenia)		
	<b>Wiedza:</b> Ogólny język angielski oraz wiedza inter- i socjokulturowa z zakresu anglojęzycznego obszaru językowego na poziomie B2	
D2.1_U01	<b>Umiejętności</b> <b>1.</b> Posługuje się językiem angielskim w stopniu pozwalającym na porozumienie się, przeczytanie ze zrozumieniem tekstów i opisów programowych. <b>2.</b> Potrafi pozyskiwać informacje z literatury, baz danych oraz innych źródeł, integrować je, dokonywać ich interpretacji oraz wyciągać wnioski i formułować opinie. Zna metody samokształcenia i umie korzystać z dydaktycznych portali internetowych. <b>3.</b> Potrafi porozumiewać się przy użyciu różnych technik w środowisku zawodowym oraz w innych środowiskach, także z wykorzystaniem narzędzi informatycznych.	K_U06
D2.1_U02		K_U03
D2.1_U03		K_U05
D2.1_K01	<b>Kompetencje społeczne</b> 1. Potrafi przekazać informację o osiągnięciach informatyki i różnych aspektach zawodu informatyka w sposób powszechnie zrozumiały. 2. Potrafi zadbać o poprawność językową formułowanych wniosków i opinii.	K_K06 K_K07

**Sposoby weryfikacji efektów kształcenia:**

(np. dyskusja, gra dydaktyczna, zadanie e-learningowe, ćwiczenie laboratoryjne, projekt indywidualny/ grupowy, zajęcia terenowe, referat studenta, praca pisemna, kolokwium, test zaliczeniowy, egzamin, opinia eksperta zewnętrznego, etc. Dodać do każdego wybranego sposobu symbol zakładanego efektu, jeśli jest ich więcej)

Lp.	Efekt przedmiotu	Sposób weryfikacji	Ocena formująca – przykładowe sposoby jej wystawienia poniżej	Ocena końcowa przykładowe sposoby jej wystawienia poniżej
1	D2.1_U01	- sprawdzian wiedzy - sprawdzian umiejętności -zaliczenie projektu (indywidualne, grupowe) - zaliczenie ćwiczeń praktycznych - prezentacja ustna	- ocena z testu - ocena wypowiedzi ustnej lub pisemnej - ocena aktywności studenta na ćwiczeniach - ocena umiejętności wypowiedzi ustnej	- egzamin pisemny ograniczony czasowo - egzamin ustny bez dostępu do podręczników
2	D2.1_U02	- zaliczenie projektu (indywidualne, grupowe) - prezentacja ustna	- ocena wypowiedzi ustnej lub pisemnej	- ocena wypowiedzi ustnej lub pisemnej
3	D2.1_U03	- zaliczenie projektu (indywidualne, grupowe) - prezentacja ustna	- ocena wypowiedzi ustnej lub pisemnej	- ocena wypowiedzi ustnej lub pisemnej

**Kryteria oceny (oceny 3,0 powinny być równoważne z efektami kształcenia, choć mogą być bardziej szczegółowo opisane):**

<b>w zakresie wiedzy</b>	<b>Efekt kształcenia</b>
--------------------------	--------------------------

Na ocenę 3,0	Student zna słownictwo i struktury gramatyczne na poziomie B2 w stopniu dostatecznym (opanował ponad 50% treści programowych)	
Na ocenę 5,0	Student zna słownictwo i struktury gramatyczne na poziomie B2 w stopniu bardzo dobrym (opanował 90% treści programowych lub więcej)	
<b>w zakresie umiejętności</b>		
Na ocenę 3,0	Student potrafi posługiwać się językiem angielskim w mowie i piśmie na poziomie dostatecznym, jest komunikatywny, rozumie lub częściowo rozumie większość wypowiedzi języku angielskim, popełnia jednak błędy językowe	D2.1_U01 D2.1_U02 D2.1_U03
Na ocenę 5,0	Student jest samodzielny językowo i rzadko popełnia błędy językowe. Rozumie wszystkie wypowiedzi w języku ang. na poziomie B2	D2.1_U01 D2.1_U02 D2.1_U03
<b>w zakresie kompetencji społecznych</b>		
Na ocenę 3,0	Potrafi komunikować się w języku ang. popełniając przy tym błędy językowe.	D2.1_K01
Na ocenę 5,0	Potrafi komunikować się w języku ang. nie popełniając lub popełniając sporadycznie błędy językowe.	D2.1_K01
<p><b>Kryteria oceny końcowej</b> (zaleca się podział procentowy poszczególnych kryteriów składających się na ocenę końcową, który może współgrać z powyższymi kryteriami: np. aktywność za zajęciach.. %, kolokwia ...%, samodzielne ćwiczenia ...%, laboratoria ... % <b>ocena z projektu (szczególnie istotna)</b>- ...%, zajęcia terenowe...%, zaliczenie, egzamin pisemny... %, opinia eksperta zewnętrznego ...% itp. )</p> <p>Aktywny udział w ćwiczeniach, terminowe przygotowanie poszczególnych zadań i projektów 30%          Pozytywne oceny z kolokwiów częściowych i wypowiedzi ustnych 30%          Egzamin pisemny i ustny 40%</p> <p>Razem: 100%</p>		
<p><b>Zalecana literatura</b> (w podziale na literaturę podstawową i uzupełniającą):</p> <p><b>Literatura podstawowa:</b>          a. Oxenden C., Latham-Koenig Ch. New English File Upper-Intermediate B2</p> <p><b>Literature uzupełniająca:</b>          a. Vince M.: First Certificate – Language Practice, Heinemann 1993.          b. Evans V.: Practice exam papers for the Revised Cambridge FCE Examination, Express Publishing 1998 oraz wybrane ćwiczenia z innych podręczników na poziomie B2</p>		

**Informacje dodatkowe:**

**Dodatkowe obowiązki prowadzącego wraz z szacowaną całkowitą liczbą godzin:** (np. indywidualne konsultacje, poprawa prac, przygotowanie projektu zaliczeniowego, egzaminu, przygotowanie ćwiczeń e-learningowych). Przykład poniżej

Konsultacje – 22,5 h w każdym semestrze

Przygotowanie i poprawa prac projektowych, testów i – 8 godzin

Przygotowanie ćwiczeń, materiałów do ćwiczeń oraz lekcji e-learningowych - 10 godzin

Przygotowanie i poprawa egzaminu – 5 godzin

W sumie: 45 godzin